Saint-Bernard-de-Michaudville

LE BERMIGEOIS

17 AOÛT AU 20 SEPTEMBRE 2025



Bonne rentrée!



Table des matières

Bottin des ressources La famille nous tient à cœur 4 Procès-verbal de juillet Procès-verbal d'août Avis public 13 Rapport du maire 14 Offre d'emploi 15 17 Info municipale 18 **Bibliothèque OTJ St-Bernard** 18 Merci Fête nationale 19 **FADOO** 20 Activités hors St-Bernard 21 Maison des jeunes 23 Régie des déchets **SARCA** 24 25 Friperie Bermigeoise 26 Nos annonceurs Calendrier 32







Conseil municipal



Guy Robert Maire 450 223-4876

Adresses courriel des membres du conseil: maire@saintbernarddemichaudville.qc.ca conseiller1@saintbernarddemichaudville.qc.ca conseiller2@saintbernarddemichaudville.qc.ca conseiller3@saintbernarddemichaudville.qc.ca conseiller4@saintbernarddemichaudville.qc.ca conseiller5@saintbernarddemichaudville.qc.ca conseiller6@saintbernarddemichaudville.qc.ca



Hugo Laporte Conseiller no 1 450 501-0891



Vanessa Lemoine Conseillère no 2 450 223-0509



Jean-Paul Chandonnet Conseiller no 3 450 792-3452



Isabelle Hébert Conseillère no 4 450 792-2499



Christine Langelier Conseillère no 5 450 779-5320



Léonard Gaudette Conseiller no 6 450 792-2042

MRC DES MASKOUTAINS



3271, boulevard Laframboise, bureau 200 Saint-Hyacinthe (Québec) J2S 4Z6 450 774-3141

mrcmaskoutains.qc.ca

admin@mrcdesmaskoutains.ca

Transport collectif: 450-774-3170 Transport adapté: 450-774-8810



Bureau municipal



390, rue Principale Saint-Bernard-de-Michaudville, Qc J0H 1C0

450 792-3190

saintbernarddemichaudville.qc.ca

Municipalité de Saint-Bernard-de-Michaudville

Heures de bureau:

Lundi et mardi de 9h à 17h et mercredi et jeudi de 9h à 18h Vendredi: fermé

PERSONNEL MUNICIPAL

Directrice générale et greffière-trésorière

Lorry Herbeuval, poste 3 dg@saintbernarddemichaudville.qc.ca

Greffière-trésorière adjointe

Geneviève Bureau, poste 1 info@saintbernarddemichaudville.qc.ca

Technicienne comptable

Julie Graveline, poste 2 comptabilite@saintbernarddemichaudville.qc.ca

Coordonnatrice à la vie communautaire et culturelle

Linda Lamothe, poste 4 coordo@saintbernarddemichaudville.qc.ca

Inspecteur municipal (travaux publics)

Francis Girouard, poste 6 voirie@saintbernarddemichaudville.qc.ca

Inspecteur en bâtiment (urbanisme)

Alexandre Thibault, poste 1 (en télétravail, présent sur rendez-vous) urbanisme@saintbernarddemichaudville.gc.ca

SERVICES MUNICIPAUX

Bibliothèque municipale: 390, rue Principale

Responsable: Linda Lamothe, poste 4

biblio@saintbernarddemichaudville.gc.ca

mabibliotheque.ca/bernard

Horaire: mardi de 10h00 à 17h00, mercredi de 10h00 à 18h00 et jeudi de 10h00 à 20h00

Contrôle animalier

SPA Drummond : 1-855-472-5700

info@spad.ca

spad.ca

Eau potable RARC: 450 792-2001

AND SERVICE OF OFFICE PROPERTY.

Collecte des matières résiduelles

Police - Pompier - Ambulance

911 / 310-4141 / *4141

Page 2

Services à la communauté

École aux Quatre-Vents

Immeuble Saint-Jude: 450-773-0260

🖄 sec.aux-quatre-vents@csssh.gouv.qc.ca

www.csssh.gouv.qc.ca/ecole-aux-quatre-vents

Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe

Pour renseignements: 450-773-8401

www.csssh.gouv.qc.ca

Bureau de poste de Saint-Ours

2567 De l'Immaculee-Conception, Saint-Ours

6 450 785-2989

postescanada.ca

Horaire: Lundi au mercredi de 8h30 à 17h00

Jeudi de 8h30 à 18h00 Vendredi de 8h30 à 17h00

Député provincial Comté de Richelieu

Jean-Bernard Émond: 450-742-3781

Jean-Bernard.Emond.RICL@assnat.qc.ca

50, rue du Roi, bureau 100 Sorel-Tracy (Québec) J3P 4M7

Député fédéral Comté de Saint-Hyacinthe-Bagot-Acton

Simon-Pierre Savard-Tremblay: 450-771-0505

Simon-Pierre.Savard-Tremblay@parl.gc.ca

1920, rue Des Cascades Saint-Hyacinthe, Québec J2S 3J5

CLSC - Point de service Saint-Jude

938, rue du Centre, Saint-Jude

6 450 768-1200 / 450 778-2572

www.santemonteregie.qc.ca/est

Prise de sang et vaccination sur rendez-vous Mercredi seulement de 8h à midi

INFO-SANTÉ ET INFO-SOCIAL: 8-1-1

SERVICES DE GARDE ET GARDIENS AVERTIS

SERVICES DE GARDE EN MILIEU FAMILIAL

Garderie Les Nuages bleus (CPE)

340, rue Principale

Valentina Brou, responsable: 579 488-4927

Garderie Les Petites lucieoles de St-Bernard

371, rue Principale

Lucie Boissonneault, responsable: 450 792-3360

Garderie Les Petits Bermichoux

885, 4e Rang

Mélanie Cordeau, responsable: 450 792-2086

Garderie Les Petits explorateurs (CPE)

786, 5e Rang

Vanessa Landry, responsable: 579 443-1206

GARDIENS AVERTIS

Tu as une formation de gardien averti et tu aimerais offrir tes services aux familles bermigeoises? Contacte le bureau municipal pour ajouter gratuitement ton nom à liste qui paraît dans le journal. N'oublie pas de nous aviser des changements à ton âge, tes coordonnées ou si tu arrêtes d'offrir tes services.

Mahéva Bouclin, 16 ans : 450 792-2060 May Bouclin, 12 ans : 450 792-2060 Maëly Gélinas, 12 ans : 450 502-6352 Océanne Jeanson, 14 ans : 579 443-1243 Lysane Ménard, 16 ans : 579 443-9311









ORGANISMES COMMUNAUTAIRES LOCAUX

OTJ ST-BERNARD INC.

Emmanuelle Bagg, présidente : 450 792-2441

(7) OTJ St-Bernard Inc.

G Chantez-vous bien chez nous

1 La Campagne en blues

A l'Halloween on rock au village

FABRIQUE DE SAINT-BERNARD

Francine Morin, présidente : 450 792-5727

Église: 406, rue Principale Saint-Bernard-de-Michaudville Bureau: 931, rue St-Édouard, Saint-Jude, J0H 1P0

Location de l'église - Linda Lamothe : 450 792-3190 #4 ou coordo@saintbernarddemichaudville.gc.ca

Catéchèse - Robert Perreault : 450 792-2270

Aide alimentaire - Presbytère Saint-Jude : 450 792-3943 **Friperie Bermigeoise -** Geneviève Lapointe: 514 776-7923

Horaire des messes:

Mercredi 9h00 à Saint-Jude Dimanche 10h30 à Saint-Jude

COMITÉ DE LA BIBLIOTHÈQUE

Linda Lamothe, responsable: 450 792-3190 poste 4

mabibliotheque.ca/bernard

Bibliothèque de St-Bernard de Michaudville

CLUB FADOQ DE SAINT-BERNARD-DE-MICHAUDVILLE

Robert Perreault, président : 450 792-2270 www.fadoq.ca/richelieu-yamaska

Impliquez-vous dans votre communauté et créez des liens!

La famille nous tient à coeur!

LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-BERNARD-DE-MICHAUDVILLE

EST FIÈRE D'OFFRIR À SES CITOYENS UN PROGRAMME DE REMBOURSEMENT POUR LES PRODUITS ÉCOLOGIQUES RÉUTILISABLES !

- BARILS RÉCUPÉRATEURS D'EAU DE PLUIE
- COUCHES LAVABLES
- PRODUITS HYGIÉNIQUES FÉMININS RÉUTILISABLES
- PRODUITS HYGIÉNIQUES POUR ADULTE LAVABLES
- COMPRESSES D'ALLAITEMENT LAVABLES
- MOUCHOIRS LAVABLES
- ET AUTRES

Remboursement de 50% du coût d'achat sous certaines conditions. Pour plus d'information visitez: saintbernarddemichaudville.qc.ca



Aidons à diminuer la consommation et les déchets pour notre environnement!









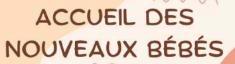
BIENVENUE CHEZ VOUS



ACCUEIL DES NOUVEAUX RÉSIDENTS

CONTACTEZ LE BUREAU MUNICIPAL







Pour souligner l'arrivée de nouveaux bébés sur son territoire, la Municipalité offre un panier-cadeau au parents. Contactez le bureau municipal pour vous inscrire : 450 792-3190.



Afin d'encourager l'utilisation de couches lavables, la Municipalité offre une aide financière aux familles résidant sur son territoire qui ont un bébé âgé entre 0 et 12 mois et qui ont fait l'achat de couches lavables neuves, soit 50% du coût d'achat jusqu'à un maximum de 100 \$.

Pour plus d'informations,



une naissance

, JNE NAISSANCE UN LIVRE

Abonnez votre enfant de 12 mois et moins à la bibliothèque et recevez un trousse de bébé-lecteur contenant un livre, un magazine et d'autres surprises!





service de relevailles

Maman d'un bébé?

Tu as besoin de prendre soin de toi. Une bénévole peut s'occuper de bébé pour te permettre d'être à l'écoute de tes besoins.

Tu peux demander de l'aide dès maintenant!

\$ 579 489-6022

grandmerecaresse@gmail.com





service de relevailles

Recherche de nouvelles personnes bénévoles.

Tu as envie de prendre soin d'un bébé, d'aider une famille et d'être à l'écoute des mamans, Joins-toi à nous!



grandmerecaresse@gmail.com

Étaient présents M. Guy Robert, maire, et les membres du conseil : M. Hugo Laporte, M. Jean-Paul Chandonnet, Mme Isabelle Hébert, Mme Christine Langelier et M. Léonard Gaudette. Était absente Mme Vanessa Lemoine, conseillère . Les membres présents formaient le quorum.

TRÉSORERIE ET ADMINISTRATION

ÉTAT DE LA TRÉSORERIE

État des comptes

Bilan de juin 2025

Solde aux comptes	Montant
Fonds d'administration	14 263,73 \$
Part de qualification	5,00 \$
Fonds - Élections	5 905,34 \$
Épargne à terme-Fonds d'administration	739 668,56 \$
Épargne à terme-Fonds de roulement	13 070,68 \$
Épargne à terme-ET2 réserve voirie 2 ans	50 073,12 \$
Épargne à terme-ET3 réserve eau 3 ans	50 073,12 \$
TOTAL	873 059,55 \$

Solde de la dette juin 2025

Emprunt/ fonction	Montant
No.1 Caisse Desjardins - Réseau d'égout	441 900.00 \$
No.2 Financière Banque nationale - Réseau d'égout	329 200.00 \$
SOLDE DES EMPRUNTS	771 100.00 \$

Encaissements

Période de juin	Période de juin 2025		
Poste	Description	Montant	
01 26100 000	Ristourne Desjardins	368,37 \$	
01 24905 000	Divers	91,98\$	
01 24909 000	Subvention biblio	126,95 \$	
01 25000 000	Amendes et pénalités	480,00\$	
01 26200 000	Intérêts sur arrérages	125,06 \$	
01 38131 002	Subvention PAVL-PPA	4 666,00 \$	
02 45110 951	Collecte résidus domestiques	3 040,14 \$	
02 45111 951	Collecte matières organiques	2 432,59 \$	
02 70230 671	Activités culturelles	360,00\$	
21 33200 003	Subvention PAVL-PPA	337 469,00 \$	
54 13100 000	Taxes municipales	87 946,84 \$	
54 13102 000	Taxes égout rue de l'École	248,82\$	
54 13199 000	Intérêts	0,08\$	
54 13920 000	Mutations	800,00\$	
5413910 000	Autres comptes clients	1 222,59 \$	
TOTAL		439 378,42 \$	

Décaissements

Sommaire des dépenses pour la période de juin 2025

Poste/Description	Montant	Solde cumulé	% budget	
02 10000 /Administration générale				
Conseil	6 461,72 \$	22 787,14 \$	47,91%	
Application de la loi	272,97 \$	798,96\$	11,72%	
Gestion financière et administrative	42 447,30 \$	176 570,39 \$	56,37%	
Greffe	- \$	- \$	0,00%	
Évaluation	4 889,90 \$	6 539,41 \$	87,19%	
Autres	3 670,48 \$	52 085,27 \$	75,65%	

(02 20000/Sécurité publi	que		
	Police	90 271,26 \$	91 737,94 \$	50,16%
8	Sécurité incendie	2 572,67 \$	73 130,93 \$	69,55%
Г	Sécurité civile	- \$	3 164,60 \$	57,54%
	Autres	1 312,55 \$	2 625,10 \$	109,38%

02 30000/Transport			
Voirie municipale	80 422,99 \$	157 132,09 \$	68,81%
Enlèvement neige	- \$	101 796,75 \$	90,63%
Éclairage des rues	666,12\$	4 959,77 \$	52,76%
Circulation et station- nement	3 394,56 \$	3 394,56 \$	75,43%
Transport collectif	3 363,67 \$	6 727,34 \$	66,64%
Autres	- \$	- \$	0,00%

	Eau et égout	22 379,73 \$	142 120,96 \$	57,79%
	Matière résiduelle	5 826,83 \$	28 338,17 \$	47,38%
	Cours d'eau	- \$	- \$	0,00%
_	Protection de l'envi- ronnement	3 170,56 \$	5 855,56 \$	64,31%
	Autres	2 359,20 \$	8 472,83 \$	27,02%

60000/Aménagement, ur	banisme et déve	loppement	Ÿ
Aménagement, urba- nisme et zonage	5 384,61 \$	9 828,58 \$	55,84%

02	? 70000/Loisirs et culture	•	-116	
	Activités récréatives	19 838,08 \$	86 157,40 \$	60,17%
	Activités culturelles	34,92 \$	4 259,59 \$	24,40%

02 90000/Frais de financement			
Total frais financement	- \$	14 165,70 \$	56,41%

Т	OTAL	298 740,12 \$	1 002 649,04 \$	60,36%
	Total immobilisations	- \$	26 241,62 \$	4,18%

Sur une proposition de Léonard Gaudette Appuyée par Hugo Laporte IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'ADOPTER l'état de la trésorerie de juin 2025 tel que soumis :

D'APPROUVER le rapport des dépenses totalisant 298 740,12\$;

D'AUTORISER le remboursement au fonds de roulement pour le 3° versement sur 10 pour les travaux du 4e rang au montant de 3 227 \$.

RAPPORT DU MAIRE SUR LES FAITS SAILLANTS DU RAP-PORT FINANCIER 2024 - DÉPÔT

Conformément à l'article 176.2.2 du Code municipal du Québec, le Rapport du maire sur les faits saillants du rapport financier 2024 est déposé.

AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÉGLEMENT NUMÉRO 2025-04 RELATIF À LA RÉMUNÉRATION DU PER-SONNEL ÉLECTORAL LORS D'UNE ÉLECTION OU D'UN RÉ-FÉRENDUM

Avis de motion est donné par le conseiller Jean-Paul Chandonnet qu'il présentera pour adoption, lors d'une séance ultérieure du conseil, le Règlement numéro 2025-04 relatif à la rémunération du personnel électoral lors d'une élection ou d'un référendum.

L'objet de ce règlement est de modifier la rémunération du personnel électoral selon la révision du Règlement sur le tarif des rémunérations payables lors d'élections et de référendums municipaux (chapitre E 2.2, r. 2), pris en vertu de l'article 580 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités.

Monsieur Jean-Paul Chandonnet dépose séance tenante le projet de règlement numéro 2025-04.

Le projet de règlement sera disponible pour consultation au bureau municipal, situé au 390, rue Principale à Saint-Bernard-de-Michaudville, sur les heures habituelles d'ouverture ainsi que sur le site web de la Municipalité.

AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 2025-05 ÉTABLISSANT LES MODALITÉS DE REMBOURSEMENT DES DÉPENSES DES EMPLOYÉS MU-NICIPAUX

Avis de motion est donné par le conseiller Léonard Gaudette qu'il présentera pour adoption, lors d'une séance ultérieure du conseil, le Règlement numéro 2025-05 établissant les modalités de remboursement des dépenses des employés municipaux.

L'objet de ce règlement est d'établir les modalités de remboursement des dépenses que les employés municipaux ont dû assumer personnellement dans le cadre de leur fonction.

Monsieur Léonard Gaudette dépose séance tenante le projet de règlement numéro 2025-05.

Le projet de règlement sera disponible pour consultation au bureau municipal, situé au 390, rue Principale à Saint-Bernard-de-Michaudville, sur les heures habituelles d'ouverture ainsi que sur le site web de la Municipalité.

<u>RÉSEAU DE FIBRE OPTIQUE – AVIS DE DÉNONCIATION</u> DES ENTENTES EN VIGUEUR

Sur une proposition d'Hugo Laporte Appuyée par Isabelle Hébert IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

DE DÉNONCER toutes les ententes auxquelles la Municipalité de Saint-Bernard-de-Michaudville est partie, particulièrement les ententes intermunicipales dont il est question dans le préambule qui précède; et

DE DONNER avis de cette dénonciation au Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe, à Cooptel, à la MRC des Maskoutains, aux autres municipalités membres de la MRC et à Réseau internet Maskoutain (RIM).

PROGRAMME D'ENTENTES EN PATRIMOINE – DÉPÔT D'UNE DEMANDE POUR L'ÉGLISE DE SAINT-BERNARD-DE-MICHAUDVILLE

Sur une proposition d'Hugo Laporte Appuyée par Isabelle Hébert IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents:

D'AUTORISER la MRC des Maskoutains à déposer un projet de restauration de l'église de Saint-Bernard-de-Michaudville sur trois ans auprès du Programme d'ententes en patrimoine du ministère de la Culture et des Communications;

DE TRANSMETTRE à la MRC des Maskoutains les informations nécessaires pour le dépôt dudit projet.

<u>PROGRAMME D'ENTENTES EN PATRIMOINE - OFFRE DE</u> SERVICE

Sur une proposition de Léonard Gaudette Appuyée par Jean-Paul Chandonnet IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'ACCEPTER l'offre de service de la firme NBL Architectes dans la préparation et la structuration du dossier de subvention au Programme d'ententes en patrimoine pour un coût forfaitaire de 800 \$ tel que présenté.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

COOPÉRATION ET GOUVERNANCE MUNICIPALE DU FONDS RÉGIONS ET RURALITÉ - PROJET DE BONIFICATION DE L'ENTENTE INTERMUNICIPALE DE FOURNITURE DE SER-VICES DE PRÉVENTION INCENDIE

Sur une proposition d'Hugo Laporte Appuyée par Christine Langelier IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents que la présente résolution soit adoptée et qu'elle statue et décrète ce qui suit :

- Le conseil de Saint-Bernard-de-Michaudville s'engage à participer au projet de Service de prévention incendie de la MRC des Maskoutains;
- Le conseil accepte d'assumer une partie des coûts, à savoir l'apport minimal exigé dans le cadre du programme;
- Le conseil nomme la MRC des Maskoutains organisme responsable du projet, et autorise le dépôt du projet dans le cadre du volet – Coopération et gouvernance municipale du Fonds régions et ruralité, sous-volet Coopération intermunicipale;
- Le conseil désigne la directrice générale et greffièretrésorière, Mme Lorry Herbeuval, pour signer tout document nécessaire ou utile ou demandé par l'organisme municipal responsable du projet aux fins de la présente demande de subvention.

TRAVAUX PUBLICS

<u>RÉPARATION DE LA TRACTOPELLE - AUTORISATION DE PAIEMENT</u>

Sur une proposition de Jean-Paul Chandonnet Appuyée par Léonard Gaudette IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents : D'AUTORISER le paiement de la facture no 368850 de Cusson Hydraulique d'une somme de 6 214,84 \$ plus les taxes applicables ;

DE PAYER ladite somme au poste 02 32000 525;

D'AFFECTER 3 000,00\$ du surplus accumulé non affecté afin de pourvoir à la dépense.

RESURFAÇAGE DE LA RUE CLAING - RÉCEPTION DÉFINI-TIVE ET LIBÉRATION DE LA RETENUE - AUTORISATION

Sur une proposition d'Hugo Laporte Appuyée par Isabelle Hébert IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

DE PAYER aux Entreprises Michaudville inc. la somme de 5 529,30 \$ incluant les taxes et la retenue pour les travaux de resurfaçage de la rue Claing au poste budgétaire 23 04000 710 et de prononcer la réception définitive pour ce projet.

D'UTILISER les fonds de la TECQ 2019-2024 pour payer lesdits travaux.

HYDRO-QUÉBEC - DEMANDE D'ABATTAGE D'ARBRES SUR LE 5º RANG

Sur une proposition d'Isabelle Hébert Appuyée par Christine Langelier IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'AUTORISER Hydro-Québec à procéder à ses frais à la coupe des arbres dans l'emprise de la route devant le 786, 5° Rang.

LOISIRS ET CULTURE

<u>RÉSEAU BIBLIO MONTÉRÉGIE - RAPPORT ANNUEL 2024</u> -25

Le rapport des activités 2024-2025 du Réseau Biblio de la Montérégie a été déposé au conseil.

URBANISME - DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

<u>Demande</u> de rénovations résidentielles assujet-TIES AU RÈGLEMENT 2024-01 SUR LES PLANS D'IMPLAN-TATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE

Sur une proposition d'Isabelle Hébert Appuyée par Hugo Laporte IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

Page 7

D'AUTORISER les travaux sur les bâtiments du 395, rue Principale en respectant les couleurs et les matériaux des annexes 2, 3 et 4 du document déposé à la Municipalité par la propriétaire le 26 juin 2025, soit :

- Portes et fenêtres selon les matériaux et couleurs projetées
- Revêtement du garage en CanExel couleur sable avec pignon au-dessus des portes de garages, sans changer le style de la toiture du garage

VARIA

<u>Demande de don - Centre d'Écoute de la Montérégie</u>

Sur la proposition de Christine Langelier Appuyée par Hugo Laporte IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

DE FAIRE un don de 50 \$ au Centre d'écoute de la Montérégie et de promouvoir ses services à la population.

Geneviève Bureau Greffière-trésorière adjointe



Mais la solitude n'est pas une fatalité. Au Centre d'Écoute Montérégie, nous croyons qu'il suffit d'un appel pour rallumer une étincelle de vie.

Si vous avez 50 ans ou plus, ou si vous connaissez quelqu'un qui vit dans l'ombre de la solitude, nous sommes là pour vous. : 1-877-658-8509. L'appel est gratuit et confidentiel.

Vous voulez offrir votre écoute ? Devenez bénévole et changez une vie, une conversation à la fois. <u>ecoutemonteregie.org/etre-ecoutant</u>

RÉSUMÉ DU PROCÈS-VERBAL (sous réserve d'approbation) Séance ordinaire du lundi 11 août 2025 à 20h00

Étaient présents M. Guy Robert, maire, et les membres du conseil : M. Hugo Laporte, M. Jean-Paul Chandonnet, Mme Isabelle Hébert et M. Léonard Gaudette. Étaient absentes mesdames les conseillères Vanessa Lemoine et Christine Langelier. Les membres présents formaient le quorum.

TRÉSORERIE ET ADMINISTRATION

ÉTAT DE LA TRÉSORERIE

État des comptes

Bilan de juillet 2025

Solde aux comptes	Montant
Fonds d'administration	-9 777,54 \$
Part de qualification	5,00 \$
Fonds - Élections	5 905,34 \$
Épargne à terme-Fonds d'administration	701 291,94 \$
Épargne à terme-Fonds de roulement	133 952,55 \$
Épargne à terme-ET2 réserve voirie 2 ans	50 073,12 \$
Épargne à terme-ET3 réserve eau 3 ans	50 073,12 \$
TOTAL	931 523,53 \$

Solde de la dette juillet 2025

Emprunt/ fonction	Montant
No.1 Caisse Desjardins - Réseau d'égout	441 900.00 \$
No.2 Financière Banque nationale - Réseau d'égout	329 200.00 \$
SOLDE DES EMPRUNTS	771 100.00 \$

Encaissements

entre d'Écout

Période de juill	et 2025	
Poste	Description	Montant
01 24905 000	Divers	99,85\$
01 25000 000	Amendes et pénalités	2 390,00 \$
01 26200 000	Intérêts sur arrérages	1 440,71 \$
02 45110 951	Collecte résidus domestiques	2 606,32 \$
02 45111 951	Collecte matières organiques	2 123,37 \$
02 70230 671	Activités culturelles	500,00\$
54 13100 000	Taxes municipales	64 280,53 \$
54 13102 000	Taxes égout rue de l'École	149,75\$
54 13199 000	Intérêts	10,19\$
54 13920 000	Mutations	199,85\$
5413910 000	Autres comptes clients	1 051,66 \$
TOTAL	*·	74 852,23 \$

Décaissements

Sommaire des dépenses pour la période de juillet 2025

Poste/Description	Montant	Solde cumulé	% budget			
02 10000 /Administration générale						
Conseil	2 097,64 \$	24 884,78 \$	52,32%			
Application de la loi	- \$	798,96\$	11,72%			
Gestion financière et administrative	12 970,15 \$	189 540,54 \$	60,51%			
Greffe	- \$	- \$	0,00%			
Évaluation	(1 215,60) \$	5 323,81 \$	70,98%			
Autres	(133,63) \$	51 951,64 \$	75,46%			

02 20000/Sécurité public	que		
Police	341,66\$	92 079,60 \$	50,34%
Sécurité incendie	- \$	73 130,93 \$	69,55%
Sécurité civile	180,00\$	3 344,60 \$	60,81%
Autres	- \$	2 625,10 \$	109,38%

02 30000/Transport						
Voirie municipale	Voirie municipale 28 812,20 \$ 185 944,29 \$ 81,43%					
Enlèvement neige		101 796,75 \$	90,63%			
Éclairage des rues	1,64 \$	4 961,41 \$	52,78%			
Circulation et station- nement	- \$	3 394,56 \$	75,43%			
Transport collectif	- \$	6 727,34 \$	66,64%			
Autres	- \$	- \$	0,00%			

02 40000/Hygiène du milieu						
Eau et égout	The state of the s					
Matière résiduelle	4 729,69 \$	33 067,86 \$	55,29%			
Cours d'eau	- \$	- \$	0,00%			
Protection de l'envi- ronnement	- \$	5 855,56 \$	64,31%			
Autres	1 803,99 \$	10 276,82 \$	32,82%			

02 60000/Aménagement, ur	banisme et dé	veloppement	
Aménagement, urba- nisme et zonage	6 719,42 \$	16 548,00 \$	94,02%

02 70000/Loisirs et culture			
Activités récréatives	7 957,84 \$	94 115,24 \$	65,73%
Activités culturelles	(530,48) \$	3 729,11 \$	21,36%

02 90000/Frais de financement			
Total frais financement	- \$	14 165,70 \$	56,41%

Т	OTAL	84 354,89 \$	1 087 003,93 \$	65,44%
	Total immobilisations	- \$	26 241,62 \$	4,18%

Sur une proposition de Jean-Paul Chandonnet

Appuyée par Isabelle Hébert

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'ADOPTER l'état de la trésorerie de juillet 2025 tel que soumis ;

D'APPROUVER le rapport des dépenses totalisant 84 354,89\$.

<u>RÉGLEMENT NO 2025-04 RELATIF À LA RÉMUNÉRATION</u>
<u>DU PERSONNEL ÉLECTORAL LORS D'UNE ÉLECTION OU</u>
<u>D'UN RÉFÉRENDUM - ADOPTION</u>

Sur une proposition de Jean-Paul Chandonnet

Appuyée par Hugo Laporte

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'ADOPTER le Règlement numéro 2025-04 relatif à la rémunération du personnel électoral lors d'une élection ou d'un référendum tel que déposé.

RÈGLEMENT NO 2025-05 ÉTABLISSANT LES MODALITÉS DE REMBOURSEMENT DES DÉPENSES DES EMPLOYÉS MU-NICIPAUX - ADOPTION

Sur une proposition de Léonard Gaudette

Appuyée par Isabelle Hébert

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'ADOPTER le Règlement numéro 2025-05 établissant les modalités de remboursement des dépenses des employés municipaux tel que déposé.

AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 2025-06 RELATIF À LA RÉMUNÉRATION DES ÉLUS MUNICIPAUX

Avis de motion est donné par le conseiller Hugo Laporte qu'il présentera pour adoption, lors d'une séance ultérieure du conseil, le Règlement numéro 2025-06 relatif à la rémunération des élus municipaux.

L'objet de ce règlement est d'établir la rémunération des élus municipaux ainsi que le remboursement des frais de déplacement et autres frais inhérents à leur fonction dans une optique de transparence, d'équité et de reconnaissance du rôle démocratique exercé par ces derniers.

Monsieur Hugo Laporte dépose séance tenante le projet de règlement numéro 2025-06.

Le projet de règlement sera disponible pour consultation au bureau municipal, situé au 390, rue Principale à Saint-Bernard-de-Michaudville, sur les heures habituelles d'ouverture ainsi que sur le site web de la Municipalité.

FACTURE 20215- FQM ASSURANCES-AUTORISATION

Sur une proposition de Léonard Gaudette Appuyée par Hugo Laporte IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'AUTORISER le paiement de la facture au montant de 2 109,00 \$ taxes en sus au poste 02 19000 423 pour la prime d'assurance liée à l'acquisition de l'église de Saint-Bernard-de-Michaudville ;

D'AFFECTER 1 350,00 \$ du surplus accumulé non affecté pour couvrir une partie de la dépense non prévue au budget.

AJOUT D'UN ASSURÉ ADDITIONNEL - DEMANDE DE LA FÊTE DES PRODUCTEURS BERMIGEOIS

M. Guy Robert et Mme Isabelle Hébert confirment qu'ils n'ont pas participé et ne participeront pas aux délibérations sur le sujet, qu'ils ne voteront pas et qu'ils ne tenteront pas d'influencer le vote.

Sur une proposition d'Hugo Laporte Appuyée par Jean-Paul Chandonnet IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des conseillers :

D'AUTORISER la demande au fonds d'assurance de la FQM pour l'ajout de l'organisme sans but lucratif *La Fête des producteurs bermigeois* comme assuré additionnel pour le reste de l'année 2025.

CALENDRIER DE CONSERVATION - ADOPTION

Sur une proposition de Jean-Paul Chandonnet Appuyée par Léonard Gaudette IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'ADOPTER le calendrier de conservation tel que déposé ;

D'AUTORISER la directrice générale et greffière-trésorière à signer ledit calendrier de conservation et à le soumettre à l'approbation de Bibliothèque et Archives nationales du Québec.

<u>DESTRUCTION DE DOCUMENTS INACTIFS REPRODUITS</u> SUR UN AUTRE SUPPORT

Sur une proposition d'Hugo Laporte Appuyée par Isabelle Hébert IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'AUTORISER la directrice générale et greffière-trésorière à demander à Bibliothèque et Archives nationales du Québec l'autorisation d'éliminer des documents inactifs sources pour et au nom de la Municipalité de Saint-Bernard-de-Michaudville.

ENTRETIEN MÉNAGER ET TÂCHES DIVERSES - EMBAUCHE DE PERSONNEL SUR APPEL

Sur une proposition D'Isabelle Hébert Appuyée par Léonard Gaudette IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'AUTORISER la diffusion de l'offre d'emploi afin de créer une banque d'employé sur appel.

HYGIÈNE DU MILIEU

FACTURE 226400 - POMPEX-AUTORISATION

Sur une proposition D'Hugo Laporte Appuyée par Jean-paul Chandonnet IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'AUTORISER le paiement de la facture 226400 au montant de 3 162,25 \$ taxes en sus au poste 02 41400 725.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

BILAN DES VISITES DE VÉRIFICATION DES AVERTISSEURS DE FUMÉE ET DE MONOXYDE DE CARBONE 2025

Sur une proposition de Léonard Gaudette Appuyée par Isabelle Hébert IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

DE PRENDRE acte du dépôt du bilan des visites préventives effectuées dans le cadre de l'objectif 1 du schéma de couverture de risques en sécurité incendie ;

DE TRANSMETTRE ce bilan à la MRC des Maskoutains conformément aux exigences du schéma de couverture de risques en vigueur. Page 10

RAPPORT ANNUEL DE L'AN 3 DU SCHÉMA DE COUVER-TURE DE RISQUE EN SÉCURITÉ INCENDIE

Sur la proposition d'Hugo Laporte Appuyée par Léonard Gaudette IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'APPROUVER le rapport annuel d'activités de l'an 3 relativement au Schéma de couverture de risques en sécurité incendie révisé ;

D'AUTORISER la transmission dudit rapport à la MRC des Maskoutains en concordance des obligations du Schéma de couverture de risques en sécurité incendie révisé.

COMITÉ DE SÉCURITÉ PUBLIQUE DE LA MRC DES MAS-KOUTAINS - RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITÉS - DÉPÔT

La directrice générale dépose au conseil pour consultation le Rapport annuel d'activités du comité de sécurité publique de la MRC des Maskoutains pour 2024-2025.

TRAVAUX PUBLICS

DÉPÔT D'UNE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE AU VOLET REDRESSEMENT SÉCURISATION DU PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE DU MINISTÈRE DES TRANSPORTS POUR EFFECTUER DES TRAVAUX DE TRAVAUX DE RÉFECTION DU RANG FLEURY SUR ± 4,86 KM

Sur la proposition d'Isabelle Hébert Appuyée par Jean-Paul Chandonnet IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'AUTORISER la présentation d'une demande d'aide financière;

DE CONFIRMER son engagement à respecter les modalités d'application en vigueur et reconnaît qu'en cas de non-respects de celles-ci, l'aide financière sera résiliée;

DE CERTIFIER que Mme Lorry Herbeuval, directrice générale et greffière-trésorière, est dûment autorisée à signer tout document ou entente à cet effet, y compris la convention d'aide financière, lorsqu'applicable, avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable.

LOISIRS ET CULTURE

<u>BIBLIOTHÈQUE - ENTENTE DE SERVICES AVEC LE</u> CRSBP Montérégie

Sur la proposition d'Hugo Laporte Appuyée par Léonard Gaudette IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'AUTORISER Monsieur Guy Robert, maire, et Madame Lorry Herbeuval, directrice générale et greffière trésorière, à signer pour et au nom de la Municipalité de Saint-Bernard-de-Michaudville l'entente de services avec le CRSBP Montérégie telle que soumise.

<u>SENTIER PÉDESTRE - AUTORISATION DE PAIEMENT -</u> CONNEXION NATURE

Sur la proposition d'Isabelle Hébert Appuyée par Léonard Gaudette IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'AUTORISER le paiement des factures de Connexion Nature pour l'aménagement du sentier pour un maximum de 171 718,72 \$ plus les taxes applicables selon quatre (4) versements tel qu'entendu ;

DE PAYER lesdites sommes au poste 02 61000 411.

ACCUEIL DES NOUVEAUX RÉSIDENTS 2025

Sur la proposition d'Hugo Laporte Appuyée par Jean-Paul Chandonnet IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

DE DEMANDER au comité organisateur de la Fête des producteurs bermigeois l'autorisation d'utiliser une table pour accueillir les nouveaux résidents lors de l'événement;

D'INFORMER les producteurs inscrits à l'événement de la procédure concernant les chèques-cadeaux et d'obtenir leur accord de participation ;

D'INVITER les nouveaux résidents à s'inscrire à l'activité ;

DE REMETTRE des chèques-cadeaux d'une valeur de 50 \$ à chacun des nouveaux résidents inscrits à l'activité d'accueil pour utilisation chez les producteurs participants :

DE REMBOURSER les producteurs sur présentation d'une facture accompagnée des chèques-cadeaux reçus au poste budgétaire 02 19000 970.

Page 11

PROGRAMME DE SOUTIEN AUX POLITIQUES FAMILIALES
MUNICIPALES - VOLET 2 SOUTIEN À LA RÉALISATION
DES MESURES OU DES PROJETS PRÉVUS AUX PLANS
D'ACTION - PROJET DE PANNEAU D'AFFICHAGE NUMÉRIQUE

Sur la proposition d'Isabelle Hébert Appuyée par Hugo Laporte IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

D'AUTORISER madame Lorry Herbeuval, directrice générale et greffière-trésorière, à signer au nom de Municipalité de Saint -Bernard-de-Michaudville tous les documents relatifs à la demande d'aide financière présentée en 2025-2026 dans le cadre du Programme et, si cette demande est acceptée par le Ministère, la convention d'aide financière dans le cadre du Programme ;

DE CONFIRMER que monsieur Jean-Paul Chandonnet est l'élu responsable des questions familiales.

FONDS RÉGIONS ET RURALITÉ VOLET 4 - COOPÉRATION ET GOUVERNANCE MUNICIPALE — COOPÉRATION INTER-MUNICIPALE — DÉPÔT DE PROJET

ll est proposé par Léonard Gaudette Appuyé par Isabelle Hébert

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la présente résolution soit adoptée et qu'elle statue et décrète ce qui suit :

- Le conseil de la Municipalité de Saint-Bernard-de-Michaudville s'engage à participer au projet d'entente intermunicipale d'accompagnement et de soutien à l'intégration des enfants à besoins particuliers dans les camps de jours;
- Le conseil accepte d'assumer une partie des coûts, à savoir l'apport minimal exigé dans le cadre du programme;
- Le conseil nomme la MRC des Maskoutains, organisme responsable du projet, et autorise le dépôt du projet dans le cadre du volet – Coopération et gouvernance municipale du Fonds régions et ruralité, sous-volet Coopération intermunicipale;
- Le conseil désigne Lorry Herbeuval, directrice générale et greffière-trésorière, pour signer tout document nécessaire ou utile ou demandé par l'organisme municipal responsable du projet aux fins de la présente demande de subvention.

VARIA

<u>PROCLAMATION - JOURNÉE INTERNATIONALE DE SENSIBI-</u> LISATION AUX SURDOSES - 31 AOÛT

Sur la proposition de Léonard Gaudette Appuyée par Hugo Laporte IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

DE PROCLAMER le 31 août « Journée internationale de sensibilisation aux surdoses » et d'inviter la population à la solidarité et à l'action pour réduire et éviter les pertes de vies qui sont reliées aux surdoses.

DEMANDE DE DON - FONDATION LA CLÉ SUR LA PORTE

Sur la proposition d'Hugo Laporte Appuyée par Isabelle Hébert IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

DE FAIRE un don de 100 \$ à l'organisme la Clé sur la porte au poste budgétaire : 02 19000 999.

DEMANDE DE DON - MARCHE DU REIN

Sur la proposition de Léonard Gaudette Appuyée par Isabelle Hébert IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

DE NE PAS DONNER à l'événement de la Marche du rein ;

DE PROMOUVOIR auprès de ses citoyens la Marche du rein qui aura lieu le 21 septembre prochain.

<u>Demande de don - Fondation de la Maison l'Alcôve</u>

Sur la proposition de Jean-Paul Chandonnet Appuyée par Léonard Gaudette IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents :

DE FAIRE un don de 50 \$ à la Fondation de la Maison l'Alcôve.

Lorry Herbeuval Directrice générale et greffière-trésorière

AVIS PUBLIC

PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 2025-06 RELATIF AU TRAITEMENT DES ÉLUS MUNICIPAUX

Conformément à la Loi sur le traitement des élus municipaux (RLRQ, chapitre T-11.001), avis public est donné à l'effet :

QU'au cours de la séance ordinaire du conseil devant se tenir à la salle du conseil située au 390, rue Principale à Saint-Bernard-de-Michaudville, le lundi 8 septembre 2025 à 20 h 00, le projet de Règlement numéro 2025-06 relatif au traitement des élus municipaux sera présenté pour adoption;

QUE, conformément à la Loi, un avis de motion dudit projet de règlement a été donné lors de la séance ordinaire du 11 août 2025 par monsieur le conseiller Hugo Laporte qui a également déposé et présenté ledit projet de règlement lors de ladite séance ordinaire;

RÉSUMÉ DU CONTENU DU RÈGLEMENT:

Rémunération et allocation de dépenses

QUE la rémunération actuelle des membres du Conseil et celle proposée par ledit projet de règlement sont les suivantes:

Titre	Rémunération 2025	Rémunération 2026 selon le règlement actuel	Rémunération proposée pour 2026
Maire	8 371,56 \$	8 790,13 \$	11 000,00 \$
Autre membre du conseil	2 790,60 \$	2 930,13 \$	3 667,00 \$

QUE l'allocation de dépenses actuelle et celle proposée par ledit projet de règlement sont les suivantes :

Titre	Allocation de dépenses 2025	Allocation 2026 selon le règlement actuel	Allocation proposée pour 2026
Maire	4 185,84 \$	4 395,13 \$	5 500,00 \$
Autre membre du conseil	1 395,24 \$	1 465,00 \$	1 833,00 \$

QUE lors du remplacement du maire par son suppléant, ledit projet de règlement prévoit le versement par la Municipalité d'une rémunération additionnelle selon les modalités suivantes:

 Lorsque le maire suppléant exerce les fonctions du maire pour une période continue excédant 30 jours, il reçoit, à compter de ce moment et jusqu'à ce que cesse le remplacement, une rémunération équivalente à celle du maire, calculée au prorata.

Indexation

QUE ledit projet de règlement prévoit une clause d'indexation de la rémunération des élus municipaux qui est établie annuellement à compter du 1er janvier, en fonction de la moyenne des trois années précédentes de l'Indice des prix à la consommation (IPC) fixé par Statistiques Canada pour le Québec. L'indexation sera d'un minimum de 2% par année, même si le calcul de ladite moyenne est inférieur;

Jetons de présence aux comités reconnus

QUE ledit projet de règlement prévoit une indemnité de 80 \$ par séance aux élus qui siègent à un comité reconnu par la Municipalité et qui ne reçoivent pas déjà une rémunération spécifique pour ce rôle;

Effet rétroactif, mesures transitoires et finales

QUE ledit projet de règlement s'appliquera à partir du 1^{er} janvier 2026 ;

QUE ledit projet de règlement une fois adopté aura pour effet d'abroger le règlement no 2019-08 et tous ses amendements ;

CONSULTATION DU PROJET DE RÈGLEMENT

QUE ledit projet de règlement est disponible pour consultation au bureau municipal, situé au 390, rue Principale à Saint-Bernard-de-Michaudville, durant les heures régulières d'ouverture, ou sur le site internet au saintbernarddemichaudville.qc.ca.

Donné à Saint-Bernard-de-Michaudville, ce 13^e jour du mois d'août 2025

Geneviève Bureau Greffière-trésorière adjointe

RAPPORT DU MAIRE SUR LES FAITS SAILLANTS DU RAPPORT FINANCIER

PRÉAMBULE

Selon l'article 176.2.2. du Code municipal, à la suite le dépôt des états financiers, le maire doit faire un rapport aux citoyens concernant les faits saillants de ceux-ci. Les états financiers préparés et audités par la firme Hébert Marsolais ont été déposés devant le conseil lors de la séance du 2 juin 2025.

LE RAPPORT FINANCIER 2024

Les revenus de la Municipalité (fonctionnement et investissement confondus) s'élèvent à 1 847 080 \$. Les charges ainsi que les éléments de conciliation à des fins fiscales ont totalisé 1 890 976\$ permettant à la Municipalité d'accumuler un excédent de 22 791 \$.

Revenus

Fonctionnement

1 334 611,00 \$
6 577,00 \$
246 319,00 \$
12 599,00 \$
61 273,00 \$
21 228,00 \$

Investissement

Transferts 164 473,00 \$

Charges (sans ventilation de l'amortissement)

Administration générale	(443 518,00 \$)
Sécurité publique	(271 750,00 \$)
Transport	(415 589,00 \$)
Hygiène du milieu	(321 351,00 \$)
Aménagement, urbanisme, développement	(17 447,00 \$)
Loisirs et culture	(145 360,00 \$)
Frais de financement	(30 247,00 \$)
Revenus d'investissement	(164 473,00 \$)
Amortissement des immobilisations corporelles	
et des actifs incorporels achetés	(245 714,00 \$)

Éléments de conciliation à des fins fiscales

Amortissement des immobilisations corporelles	
et des actifs incorporels achetés	245 714,00 \$
Remboursement de la dette à long terme	(70 220,00 \$)
Affectations aux activités d'investissement	(33 452,00 \$)
Affectation de l'excédent accumulé	89 118,00 \$

En comparant les prévisions budgétaires de 2024 aux réalisations, il est possible de constater qu'il y a eu que très peu de variances entre les différents postes. Il peut donc être considéré que la Municipalité a su faire face aux imprévus et aléas et que son administration a maintenu le cap sur son budget. Un budget qu'elle a tenu très serré, dans l'optique de réduire l'impact de l'inflation sur les citoyens.

RÉMUNÉRATION DES ÉLUS

Voici un résumé de la rémunération des élus pour 2024 :

Municipalité

Fonction	Rémunération	Allocation	
Maire	7 973 \$	3 987 \$	
Conseiller	2 658 \$	1 329 \$	

Régie d'aqueduc Richelieu-Centre

Fonction	Rémunération	Allocation
Maire	635 \$	318 \$
Conseiller délégué	556\$	278 \$

Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains

Fonction	Remuneration	Allocation	
Conseiller délégué	907 \$	454 \$	

MRC des Maskoutains

Fonction	Rémunération Allocation	
Maire	7678 \$	3 838 \$

AFFECTATION DES EXCÉDENTS

Surplus accumulé non-affecté

Une somme de 89 118, 00\$ du surplus accumulé non-affecté a été affectée aux dépenses suivantes :

 Souper des bénévoles et autres réceptions: 	2 988,38 \$
Achat d'un terminal square:	1 016,28 \$
Remplacement du système de caméra	2 114,97 \$
Lumière de noël	483,85\$
 Augmentation et réajustement service incendie 	23 062,83 \$
Évaluation de l'église	1 128,61 \$
Mise à jour du site web	6 715,52 \$
 Mise à jour de l'équipement informatique 	20 750,06 \$
 Augmentation des frais de services d'urgence 	901,13\$
Formation en sécurité civile	1 924,94 \$
Quote-part évaluation	2 895,43 \$
Entretien des bornes	1 345,00 \$
BJB entretien luminaire	1 000,00 \$
Surplus engendré par transferts au budget subséquent	22 791,00 \$

<u>Détail de l'excédent de fonctionnement affecté, des réserves financières et des fonds réservés consolidés</u>

•	Remboursement de l'emprunt 2 :	1 433,00 \$
•	Budget subséquent :	28 600,00 \$
•	Organismes contrôlés et partenariats :	20 287,00 \$

PASSIFS

Le passif contient :

- La dette à long terme qui a diminué de 249 831 \$, passant de 1 058 065 \$ à 808 234 \$;
- Les comptes créditeurs et charges à payer au montant de 101 070 \$.
- Et les revenus reportés 15 044 \$.

LES PRINCIPAUX PROJETS RÉALISÉS EN 2024

- Achat de portables et mise à jour du système informatique au bureau municipal;
- Resurfaçage de la rue Claing ;
- Travaux sur cinq ponceaux (rang Amyot et 5º Rang);
- Rapiéçage d'asphalte (500 tonnes);
- Souper de reconnaissance des bénévoles

CONCLUSION

L'analyse des états financiers 2024 démontre la solidité et la rigueur de la gestion financière de la Municipalité de Saint-Bernard-de-Michaudville. Grâce à une planification budgétaire prudente et à une gestion proactive, la Municipalité a su maintenir un équilibre sain entre les services offerts et les contraintes économiques.

Nous exprimons notre profonde reconnaissance envers les bénévoles, le personnel municipal et les membres du conseil pour leur engagement constant. Leur contribution est essentielle à la vitalité de notre communauté. Enfin, un merci sincère à vous, citoyens et citoyennes, pour votre confiance renouvelée. C'est avec vous et pour vous que nous bâtissons une municipalité dynamique, résiliente et tournée vers l'avenir.

Guy Robert, maire Page 14

OFFRES D'EMPLOIS

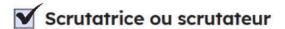


Élections municipales 2 novembre 2025



Personnel électoral

Plusieurs postes sont disponibles.



Secrétaire du bureau de vote



Préposée ou préposé à l'information et au maintien de l'ordre (PRIMO)

▼ Réviseure ou réviseur

Postulez avant le 8 septembre

- Un réviseur a pour rôle principal de traiter les demandes d'inscription ou de radiation sur la liste électorale, et de s'assurer que les listes sont exactes et à jour. Il vérifie également l'admissibilité des électeurs, y compris ceux qui ne sont pas domiciliés dans la municipalité ou qui ont droit au vote itinérant
- Le scrutateur dirige les activités du bureau de vote. Il s'adresse aux électrices et aux électeurs, il leur remet leur bulletin de vote et il procède au dépouillement des votes.
- Le secrétaire du bureau de vote indique, sur la liste électorale, les électrices et les électeurs qui ont voté. Il assiste la scrutatrice ou le scrutateur et il procède au dépouillement des votes.
- Le PRIMO supervisent les activités dans le lieu de vote. Ils accueillent les électrices et les électeurs et les dirigent vers leur bureau de vote, notamment.
- Un membre de la table de vérification à une élection municipale a pour rôle principal de vérifier l'identité des électeurs qui ne peuvent pas prouver leur identité avec les documents habituels

Pour plus d'informations, visitez le site web de la Municipalité ou contactez le bureau municipal



OFFRES D'EMPLOIS



OFFRE D'EMPLOI Polyvalent.e sur appel recherché.e!

Vous cherchez un petit boulot pas plate, avec une équipe sympathique, dans une ambiance de village où tout le monde se connaît (et salue en voiture) ? Vous êtes peut-être notre futur.e collègue ! La Municipalité de Saint-Bernard-de-Michaudville souhaite créer une **banque de 3 employé.e.s** sur appel pour assurer une panoplie de tâches aussi utiles que diversifiées.

Ce poste convient parfaitement :

- aux étudiants qui veulent financer leurs rêves (ou leur caféine),
- aux retraité.e.s encore en forme (et en quête d'actions... modérées),
- ou à toute personne qui souhaite un **revenu d'appoin**t et un horaire qui ne dévore pas son agenda.
- ✓ VOLET 1 Entretien ménager & locations de la salle communautaire
- 3 heures par semaine assurées pour le ménage de la salle (aspirateur, vadrouille et bonne humeur fournis).
- + heures occasionnelles selon les locations.
- Si une location a lieu le jour de votre entretien, vous devenez aussi le ou la gardien.ne du bon déroulement de l'événement (sans devoir gérer les discours de mononcle, rassurez-vous).

* VOLET 2 — Extérieur 4 saisons

- L'hiver : Déneigement des balcons de la salle communautaire (les bottes sont vos amies).
- L'été: Entretien paysager léger (on ne parle pas ici d'un contrat de la Soprano, juste un peu de soin et de verdure).

VOLET 3 — Surprise bonus!
D'autres tâches pourraient s'ajouter selon vos compétences, talents cachés ou les besoins de la municipalité (avez-vous déjà réparé un banc ou semé des pensées en sifflotant? On aime ça).

Le salaire débute à 20\$ de l'heure et d'autres avantages peuvent être applicables. Une autonomie en matière de transport est requise pour occuper cet emploi.

M POUR POSTULER

Envoyez votre CV à : dg@saintbernarddemichaudville.qc.ca ou venez le déposer en personne au 390, rue Principale, Saint-Bernard-de-Michaudville, durant les heures d'ouverture du bureau. Avant le 15 septembre 2025

En cas de fermeture, notre chute à livres accepte aussi les CV avec grand professionnalisme (et sans jugement sur la calligraphie).

Pos questions sur les tâches détaillées ?

Écrivez-nous à : dg@saintbernarddemichaudville.qc.ca

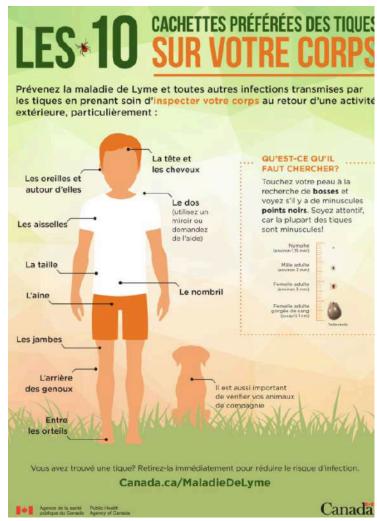
Au plaisir de vous rencontrer!

(Et qui sait, peut-être de travailler ensemble à faire briller notre chère salle communautaire, hiver comme été (2)*)



INFO MUNICIPALE







Cette information s'adresse à tous ceux qui allaient chercher leur courrier au bureau de poste du village. La factrice continuera de livrer la poste de la campagne dans les boîtes aux lettres de chaque adresse. Les gens du village, quant à eux, recevront leur courrier dans les nouvelles boîtes communautaires.

Invitation aux nouveaux résidents

Afin de vous souhaiter officiellement la bienvenue, la Municipalité vous invite à la Fête des producteurs bermigeois qui aura lieu le samedi 20 septembre 2025.

L'invitation s'adresse aux nouveaux propriétaires ou locataires qui ont emménagé à Saint-Bernard-de-Michaudville après septembre 2024.

Les familles participantes recevront des certificats cadeaux d'une valeur totale de 50 \$. Ces certificats seront échangeables la journée même chez les producteurs participants. Vous pourrez ainsi choisir les produits qui vous intéressent et découvrir les spécialités locales.

Pour participer à cette activité d'accueil, vous devez vous **inscrire avant le 2 septembre** en contactant le bureau municipal:

info@saintbernarddemichaudville.qc.ca

(\(\) 450-792-3190 #1

Au plaisir de vous rencontrer!



BIBLIOTHÈQUE DE SAINT-BERNARD

NOTRE BIBLIOTHÈQUE A EU UN VENT

DE FRAICHEUR

Venez nous visiter avant la rentrée!















Rendez-vous sur https://rbm.pretnumerique.ca/ pour avoir accès à plusieurs documents disponibles à la lecture numérique ou l'écoute audio. C'est gratuit pour les abonnés!

Prêt entre bibliothèques

Veuillez prendre note qu'en étant membre de la bibliothèque, vous avez la possibilité de faire la location de documents via d'autres bibliothèques du Réseau Biblio.

Informez-vous auprès de la bibliothèque municipale.



OTJ ST-BERNARD



Restez à l'affût des informations pour les modalités d'inscriptions!

MERCI FÊTE NATIONALE

Merci

L'OTJ St-Bernard inc. tient à exprimer toute sa gratitude envers les bénévoles de l'OTJ ainsi qu'à l'ensemble des citoyens et citoyennes qui ont contribué au succès de la Fête nationale 2025. Votre dévouement, votre esprit de collaboration et votre enthousiasme ont permis de créer une célébration chaleureuse et rassembleuse, à l'image de notre communauté.

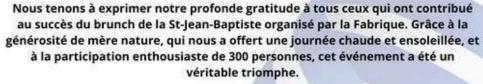
Merci à chacun et chacune d'avoir participé, de près ou de loin, à cette belle fête qui restera gravée dans nos mémoires.

Ensemble, nous faisons rayonner notre fierté et notre solidarité!





Brunch de la St-Jean-Baptiste



Ce succès n'aurait pas été possible sans l'engagement et le dévouement de nos nombreux bénévoles. Votre soutien indéfectible et votre travail acharné ont été essentiels à la réalisation de cette activité. Nous vous en remercions du fond du cœur



Nous souhaitons également exprimer notre reconnaissance à notre principal commanditaire, monsieur Jean-Bernard Emond, député de Richelieu, ainsi qu'à tous nos partenaires financiers. Votre appui a été crucial pour faire de ce brunch une réussite.

Merci à tous pour votre contribution et votre soutien continus.



Voici la liste des commanditaires participants:

Jean-Bernard Emond, député de Richelieu, Agropur **Entreprises S. Gaudette** Excavation J.D. inc. Expression Style, Mélanie Bouclin Ferme Marco Casavant et Fils inc. Ferme Maloubourg inc. **Excavation Michel Lemay** Société Morin Laporte S.S.M. Leduc Les Entreprises Michaudville inc. **Marianne Daigle** Pétro Archambault Me Élise Pétrin, notaire

R.S. Jeanson et Fils inc. Rénov'a'Neuf **Restaurant Entre Amies** Maxi St-Hyacinthe Les Entreprises Maurice Brazeau inc. Bryan Jacques, électicien **Boucherie Gaudette** Ferme Graveline snc Ferme Perreault inc. Ferme Aux Portes de la Rive Ferme Avicole B. Morin et Fils inc. Fruits et légumes JC inc. Les Marchés Tradition





CLUB FADOQ DE SAINT-BERNARD









Notre pique-nique estival chez Simone et Robert

Nous avons eu 74 participants à notre pique-nique estival du 3 août par une belle journée ensoleillée. Les hotdogs, le maïs et tous les desserts ont été très appréciés. Ce fut aussi pour notre club, l'occasion de rendre hommage à Suzanne Martin et à Robert Huard pour leurs 7 et 19 années d'implication au niveau du CA de notre club. Le jeu de poches, de même que le jeu de pétanque sur gazon, ont été assez populaires, au cours de l'après-midi



SPECTACLE-BÉNÉFICE DE MÉLISSA BÉDARD

À l'église Saint-Charles-sur-Richelieu le samedi 8 novembre à 20h. Billets à 50 \$. Réservation au 438 397-3466, au Expérience Keezee ou sur tssc.quebec. Virement Interac : paroisse@saintcharles-sur-richelieu.ca Réponse : Bedard



Page 20

ACTIVITÉS HORS ST-BERNARD



*la catégorie résident s'adresse à Saint-Barnabé-Sud

Pour la programmation de Saint-Jude, visitez la page web: saint-jude.ca/programmation.html





MAISON DES JEUNES AUX QUATRE-VENTS



2 1426, rue St-Pierre, Saint-Jude

450 250-2488 Mdj4vents@hotmail.com

Maison des Jeunes des Quatre-Vents \

tiktok.com/@mdj4vents

Pour les jeunes de 11 à 17 ans Votre équipe à l'animation / intervention : Lili-Rose, Carolina, Vlad, Jade, Jérôme et Camille Suivez nous sur Facebook et notre site web pour l'horaire

Les canettes et les bouteilles consignées sont toujours acceptées dans l'armoire noire devant la MDJ

Transport gratuit disponible sur demande 450-250-2488#4 et par Messenger



Ligne Parents 1 800 361-5085 www.LigneParents.com

TEL-JEUNES

www.teljeunes.com 1 800 263-2266





RÉGIE INTERMUNICIPALE D'ACTON ET DES MASKOUTAINS





Dernière collecte de RDD 2025!

Le saviez-vous?

Un simple contenant de crème solaire en aérosol peut provoquer un incendie dans un camion de collecte! En effet, même ce qui semble être une petite erreur de tri peut avoir de grandes conséquences.

C'est pourquoi, afin de protéger l'environnement et de préserver la santé et la sécurité des travailleurs, la Régie vous invite à déposer vos résidus domestiques dangereux (RDD) lors des collectes de RDD automnales spécialement organisées à cet effet.

- · Gratuit pour les citoyens des 25 municipalités membres de la Régie (preuve de résidence requise)
- · Aucun produit ne pourra être transvidé sur place
- Résidus dangereux provenant d'institution, de commerces ou d'industries non acceptés

Les matières suivantes y sont notamment acceptées : ampoules fluocompactes, fluorescents, piles, batteries, bonbonnes de propane, combustibles liquides, huiles usées, filtres à huile, engrais, pesticides, médicaments, peintures, vernis, solvants, décapants, produits d'entretien de piscine, aérosols, détachants, autres produits domestiques toxiques et produits électroniques visés par le programme Recycler mes électroniquesMC.

En participant à la collecte, vous posez un geste simple et concret pour la sécurité de tous et pour la planète. Nous espérons vous voir nombreux cet automne!

Plus de détails sur notre site internet www.riam.guebec.

PÉRIODE ANNUELLE DE VIDANGE DES INSTALLATIONS SEPTIQUES

La vidange des installations septiques 2025 sera effectuée du 29 août au 3 septembre sur les rangs suivants:

- 4e Rang
- 5e Rang
- Route de Michaudville
- Rang de la Savane

La date exacte de la vidange et les indications de préparation des installations sont communiquées aux propriétaires par la RIAM quelques jours avant la vidange. De plus, advenant tout doute quant à la préparation des lieux ou à l'impossibilité de dégager les couvercles pour la date prévue, un appel à la coordonnatrice du programme au 450 774-2350 permettra d'éviter des désagréments et les frais liés à un déplacement inutile de l'entrepreneur.





Programmes d'intégration sociale

Le Centre d'éducation des adultes Saint-Hyacinthe-Acton offre des programmes novateurs pour favoriser le développement d'habiletés spécifiques, de participation sociale et d'insertion socioprofessionnelle. Ces parcours sont conçus pour répondre aux besoins des adultes vivant avec des limitations fonctionnelles ou des défis d'adaptation. Grâce à un encadrement personnalisé, les participants développent leur autonomie, renforcent leurs compétences sociales et bâtissent un projet de vie réaliste et motivant.

Voici les programmes offerts pour l'année 2025-2026

Insertion socioprofessionnelle

- Alimentation, entretien ménager et service à la clientèle
- Travail-études

Intégration sociale (Développement d'Habileté Spécifique)

- Cantine-Acton
- Camé-Recycle
- Bistro
- Camé-Léon

Intégration sociale (Participation Sociale)

- Les clés de mon autonomie

Nous vous invitons à consulter notre site Internet pour en savoir davantage sur chaque programme. https://cea.csssh.gouv.gc.ca/

Que ce soit pour intégrer le marché du travail, s'impliquer activement dans la communauté ou renforcer sa confiance en soi, chaque programme vise à développer des compétences concrètes et transférables.

Audrey Gatineau Conseillère en information scolaire & professionnelle audrey.gatineau@csssh.gouv.qc.ca 450 773-8401, poste 6731













Nouveautés 2025 : deux nouvelles formules!

Juillet : un marché directement chez un producteur.

Septembre : les Matinées gourmandes prennent l'air au Parc Les Salines.

CALENDRIER 2025 SAMEDI 6 SEPTEMBRE SAINT-HYACINTHE (Parc Les Salines) SAINT-SIMON SAMEDI 18 OCTOBRE SAMEDI 15 NOVEMBRE SAINT-MARCEL-DE-RICHELIEU

www.matinees-gourmandes.com

Sessions de catéchèse à l'automne

Des sessions de catéchèse vont être offertes à l'automne pour nos jeunes des Quatre-Vents. Ces parcours permettront d'en arriver aux sacrements. Pour inscription, vous communiquez, avant le 15 septembre, avec Robert Perreault au 450-792-2270 ou par courriel: lebermigeois@yahoo.ca

FRIPERIE BERMIGEOISE



FERMETURE TEMPORAIRE!

Responsable Geneviève Lapointe

514-776-7923

La Friperie se prépare à déménager très bientôt. Aucune date n'a été établie pour l'instant concernant la réouverture officielle de notre nouvelle boutique et le bac de don restera fermé durant cette période.

Tous les détails vous seront communiqués sur notre page Facebook.

BÉNÉVOLES RECHERCHÉS

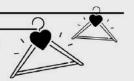
Si tout comme nous tu as envie de faire une différence dans ta communauté, donner un coup de pouce à l'environnement et la surconsommation, et surtout, aider les familles avec le coût de la vie qui ne cesse d'augmenter, joins-toi à l'équipe des bénévoles de la Friperie Bermigeoise.

Pour plus d'information, n'hésite pas à communiquer avec nous au 514-776-7923.



Suivez-nous sur Facebook Friperie Bermigeoise 🕜

902, RUE DES LOISIRS, À SAINT-BERNARD-DE-MICHAUDVILLE





La fibre optique à la maison à prix coopératif!









1888 532-COOP (2667) cooptel.ca











Grande variété de **bières importées** et **québécoises** à des prix compétitifs!

TOUS LES DIMANCHES - FÈVES AU LARD MAISON, PAINS CHAUDS, BEIGNES AU SIROP

ÉPICERIE Arpin & Fils

Tradition

Julie Arpin et Stéphane Lanteigne, propriétaires

Heures d'ouverture :

Samedi et dimanche : de 8 h à 21h

2471, chemin des Patriotes Saint-Ours 450 785-2308





ON EST LÀ POUR VOUS. Lun. au ven. : 9h à 19h

Samedi : 10 h à 17 h Dimanche : Fermé

Service de livraison

Caroline Désilets et Philippe Desmarais Pharmaciens-propriétaires

affiliés à Projim

688, chemin des Patriotes Saint-Denis-sur-Richelieu 450 787-2077

Les pharmaciens sont les seuls responsables de l'exercice de la pharmacie.





Réal Bonin

Propriétaire

Rénov'a'Neuf

Entrepreneur Général, Résidentiel, Commercial

Rénovation intérieur-extérieur,installation porte-fenêtre Revêtement extérieur-toiture 895 claing

> St-Bernard (Québec) J0H 1C0 Tél:450-792-2087

Licence R.B.Q 2794-4784-27

Cellulaire: 450-888-0881























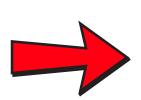
Me Marie-Hélène Archambault

Notaire et Conseiller juridique

395, route 137 Saint-Denis-sur-Richelieu (Québec) IOH 1K0 Tél.: (450) 787-3133 Téléc.: (450) 787-2765 marchambault@notarius.net







Pour publier dans le journal municipal, communiquez avec le bureau municipal:
info@saintbernarddemichaudville.qc.ca.
La date de tombée est le premier du mois.









CONSULTATION RELATION D'AIDE METC®
HARMONISATION ÉNERGÉTIQUE, REIKI

Gestion des émotions FRANCE COUPAL
Communication 819-818-4770
Difficulté relationnelle Reçus d'assurance
Confiance en soi France.coupal@me.com
Les rencontres se font en présentiel ou en visio-conférence





UN BEAU SOURIRE, ÇA CHANGE UNE VIE!





Le service Sécuri CAB est un service d'appel téléphonique automatisé afin de rassurer des personnes qui sont en perte d'autonomie. Le système téléphone chez la personne inscrite. Dans le cas d'une non-réponse, il lance une alerte et s'assure que la personne reçoive les interventions nécessaires.

Ce service est offert gratuitement.

Pour bénéficier de ce service ou pour obtenir les informations nécessaires, appelez au (450) 773–4966, poste 1002 ou encore par courriel à l'adresse m.cote@cbsh.ca



Centre de crise et de prévention suicide Intervention 24 heures / 7 jours 450-774-6952

420, ave de la Concorde-Nord Saint-Hyacinthe, Québec J2S 4N9 1-844-774-6952 www.contactry.qc.ca



La Clé sur la Porte est une maison d'aide et d'hébergement pour les femmes victimes de violence conjugale et leurs enfants.

Contactez-nous en tout temps : 450-774-1843, gratuit et confidentiel.

CALENDRIER AOÛT-SEPTEMBRE 2025

		IDITILITY / I				
Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
17	18	19	20	21	22	23
Trournoi amical de balle-molle		10h00-17h00	10h00-18h00	10h00-20h00		
7h30-18h30		Bibliothèque 19h-21h	Bibliothèque	Bibliothèque 19h-21h		
(terrain des loisirs)		Soirée pétanque (église)	13h00-16h00 Après-midi de jeux (sacristie)	Soirée curling (église)		
de tres est carre partir de la company de la			(646.1646)	5		
BALLE-MOLLE						
And the state of t			'			
24	25	26	27	28	29	30
		10h00-17h00 Bibliothèque	10h00-18h00 Bibliothèque	10h00-20h00 Bibliothèque		
		19h-21h Soirée pétangue	13h00-16h00 Après-midi de jeux	19h-21h Soirée curling		
		(église)	(sacristie)	(église)		
			_			
			③			
31	1	2	3	4	5	6
31	I Bureau fermé		3	4	5	
	8h00 Déjeuner	10h00-17h00 Bibliothèque	10h00-18h00 Bibliothèque	10h00-20h00 Bibliothèque		
	FADOQ (église)	19h-21h Soirée pétanque	13h00-16h00	19h-21h		
	C 9 0	(église)	Après-midi de jeux (sacristie)	Soirée curling (église)		Collecte de RDD
X	JOYEUSE FÊZE					Saint-Hyacinthe 8h30-16h30
JOURNÉE INTERNATIONALE DE SENSIBILISATION AUX SURDOSES	DU TRAVAIL					
TÛOA JE			′	(#)		4
7	8	9	10	11	12	13
	8h00-10h00 Déjeuner FADOQ	10h00-17h00 Bibliothèque	10h00-18h00 Bibliothèque	10h00-20h00 Bibliothèque		
	(église)	19h-21h	13h00-16h00	19h-21h Soirée curling		Collecte de RDD
	20h00 CONSEIL MUNICIPAL	Soirée pétanque (église)	Après-midi de jeux (sacristie)	(église)		Saint-Jude 7h30-11h00
	<u> </u>					
	_		<u> </u>			
14	15	16	17	18	19	20
	8h00-10h00	10h00-17h00	10h00-18h00	10h00-20h00		Fâto das
	Déjeuner FADOQ (église)	Bibliothèque	Bibliothèque	Bibliothèque 19h-21h		Fête des Producteurs Bermigeois
		19h-21h Soirée pétanque (église)	13h00-16h00 Après-midi de jeux (sacristie)	Soirée curling (église)		Bermigeois dès 11h00 (église)
	AXES	(église)	17. Elemen			
	TAXES	(4)				La fête des producteurs BERMIGEOIS
	PAXE	ernheitur di ti botra di dipore	A STORY OF THE STORY			*